

別紙 7 申請の手引き

以下の各項目について日本語及び英語（該当部分のみ）にて記入してください。
申請書中の[]内については、申請するプロジェクトに該当する語句を記入してください。

申請者

- ・プロジェクトの日本国外での実施又は排出削減量等の日本の割当量口座簿上の管理口座への原始取得（CDM登録簿からの転送）を目的として、当該プロジェクトへの参加について日本国政府の承認を得ようとする国内のプロジェクト参加者について記入してください。
- ・国内のプロジェクト参加者が複数の場合は、すべての国内のプロジェクト参加者について記入してください。

I. プロジェクトの名称、承認の年月日、承認番号

- ・プロジェクトの名称、日本国政府の承認の年月日、日本国政府の承認番号を記載してください。

II. プロジェクト参加者

- ・申請するプロジェクト参加者が複数の場合は、すべての参加者を併記してください。

(1) ①名称

②担当者の氏名／役職／連絡先（住所／電話番号／FAX番号／E mail アドレス）

(2) 主たる事業活動の概要

(3) プロジェクトにおける参加者の活動内容

- ・当該参加者が、プロジェクトの実施に際して行う具体的活動の内容について記入してください。（例：プロジェクトへ適用される技術の提供、資金の提供、クレジットの買取り）

III. 添付書類

(1) PDD

(2) プロジェクト参加者の財務状況

- ・プロジェクト参加者の最近の事業年度に係る事業報告書、貸借対照表及び損益計算書又はこれらに準ずる書類を申請書に添付して下さい。